



ประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น
เรื่อง กำหนดหลักสูตรการพัฒนาและประเมินเทศบัญชาติการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

100% 80% 60% 40% 20% 0%
100% 80% 60% 40% 20% 0%

ເລີ້ມຕົກຕານ ທີ່ຈະ ເປັນທີ່ ວ. ພ. ປະຕິບັດ



(ເຫັນບົງລູກາ ນາຄົມເວົ້າຍິ)

หลักสูตรการพัฒนาและปฐมนิเทศข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น

ระยะเวลา ๕ วัน ประกอบด้วย ๓ ชุดกิจกรรม ได้แก่
 ชุดกิจกรรมที่ ๑ การเริ่มสร้างสุขภาพ (ออกแบบภารกิจและการเข้าและกิจกรรมสัมนาการภาคผนวก)
 ชุดกิจกรรมที่ ๒ การอบรมหัวหน้าวิชาการ ประกอบด้วยสาระสำคัญ ๔ หมวดวิชาดังนี้

ที่	ชื่อหมวดวิชา
๑	การสร้างแรงบันดาลใจและการเรียนรู้จากประสบการณ์จริงในการเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น บรรยายพิเศษและต่างประเทศประสนับการเมืองจากหัวหน้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นชาวไทย
๒	การเรียนรู้เพื่อเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดี ชุดวิชาที่ ๒.๑ การเป็นข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นที่ดี ๒.๑.๑ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบและการปฏิบัติหน้าที่ข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นเพิ่ม ๒.๑.๒ วัฒนธรรม และค่านิยมในการทำงานเพื่อประชาชน ชุดวิชาที่ ๒.๒ ตามรอยพระยศภูษาฯ ๒.๒.๑ การเรียนรู้ความเชื่อของพระยศภูษาฯ และการบังอุ้มพระยาทรงร่วมวันวาระและพระราชนิรภัยที่บ้านบึงบูรี
๓	ความรู้เกี่ยวกับบทหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓.๑ วัชรธรรมนิยมและราชบัณฑิจแห่งประเทศไทย ๓.๒ กฎหมายว่าด้วยการตั้งและระงับเขตกรุงเทพมหานครและส่วนท้องถิ่น ๓.๓ กฎหมายว่าด้วยการดำเนินแพนและวัสดุคงกระพายอ่อนน้ำให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ๓.๔ กฎหมายว่าด้วยธงประจำการทางปกครอง ๓.๕ กฎหมายว่าด้วยความรับผิดชอบเมืองอันดับหน้าที่ ๓.๖ กฎหมายว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น ๓.๗ ความรู้เบื้องต้นเบื้องต้นที่เกี่ยวกับอิสระความเรียบธรรมนิยม ๓.๘ การบริหารบ้านเมืองเพื่อพัฒนา
๔	ความรู้พื้นฐานสำหรับข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๔.๑ งานสาธารณสุข และการบริโภคหน้าที่สื่อสารการ ๔.๒ วัฒนธรรมเชื้อชาติข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๔.๓ สิทธิ เสรีภาพและมนุษยธรรมในสังคมไทยและข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ๔.๔ ความรู้เกี่ยวกับประชารัตนศาสตร์
๕	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ประสบความสำเร็จในการบริหารงาน ที่มาการนี้ด้วยตัวอย่าง (Case Study) หรือวิธีปฏิบัติที่ดีที่สุด (Best Practice)

ชุดกิจกรรมที่ ๓ การแลกเปลี่ยนเรียนรู้และการอบรมเชิงปฏิบัติการ (ภาคที่ ๓)
 หมายเหตุ ให้สามารถปรับปรุงรายละเอียดและเพิ่มเติมได้ตามความเหมาะสม