



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน อำเภอทุ่งหว้า จังหวัดสตูล

ที่ สต.๗๒๓๐๑ / วันที่ ๓๒ มีนาคม ๒๕๖๕

เรื่อง รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน)

เรียน นายองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน

เรื่องเดิม

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน ได้ดำเนินการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปี ๒๕๖๕ ซึ่งการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ข้อ ๐๔๓ กำหนดให้แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสในหน่วยงาน

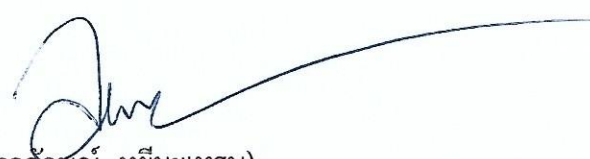
ข้อเท็จจริง

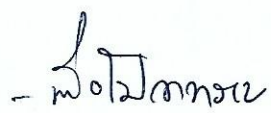
งานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน ได้ดำเนินการจัดทำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน เรียบร้อยแล้วรายละเอียดตามเอกสารแนบท้ายนี้

ข้อเสนอแนะ


เพื่อให้การดำเนินนโยบายป้องกันและปราบปรามการทุจริตขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทอนเป็นไปด้วยความเรียบร้อย เห็นควรอนุมัตินำรายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ (รอบ ๖ เดือน) องค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน เผยแพร่ลงในเว็บไซต์ของหน่วยงาน

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา


(นางสาวลักขณ์ หัยมะเทรบ)
นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการ

ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด อบต.นาทอน 

(ลงชื่อ)


(นางซาริต้า เต็นหลี่)
หัวหน้าสำนักปลัด

ความเห็นรองปลัด อบต.นาทอน - เห็นควรพิจารณาอนุมัติ

(ลงชื่อ)

(นางสาวสรวิทย์ ตาเดอิน)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน

ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน

- เห็นควรอนุมัติ
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ)

(นายสุริยันต์ อยู่ลำ)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน

ความเห็นนายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน

- ทราบ/อนุมัติ ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป
 ไม่อนุมัติ เนื่องจาก

(ลงชื่อ)

(นายเอกชัย หลงขาว)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน

รายงานผลการดำเนินการมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาทอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ รอบ ๖ เดือน (ตุลาคม ๒๕๖๔ – มีนาคม ๒๕๖๕)

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๑. การสร้างฐานความคิด การแยกแยะประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ส่วนรวม	๑. เสริมสร้างฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ส่วนตัว และประโยชน์ส่วนรวมในรูปแบบการจัดประชุม ๒. จัดทำคู่มือแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพย์สิน ของทางราชการ	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.๖๕	๑. จัดประชุมชี้แจงการปลูกฝัง ฐานความคิดแยกแยะประโยชน์ ส่วนตัวและประโยชน์ส่วนรวม และแนวทางปฏิบัติในการยึด ใช้ทรัพย์สินของ อบต. เมื่อวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๕ ๒. จัดทำคู่มือแนวทางปฏิบัติใน การใช้ทรัพย์สินของราชการ และ แจ้งเวียนให้ทุกสำนัก/กองทราบ เมื่อวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	หากมีบุคลากรบรรจุ/ โอน/ย้าย หรือผู้บริหาร ท้องถิ่น สมาชิกสภา ท้องถิ่นเข้ามาใน หน่วยงาน ควรให้ สำนักปลัดแจ้งให้ทราบ ถึงมาตรการต่าง ๆ ของ หน่วยงาน
๒. เพื่อประสิทธิภาพในการ สื่อสาร	๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนในการ กระบวนการให้บริการต่าง ๆ อย่างทั่วถึง ๒. จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์ หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการ ปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารอย่างต่อเนื่องและชัดเจน ๓. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารที่เป็นแบบ ๒ ทาง ที่สา สามารถ ถาม - ตอบ ได้รวมถึงมีช่องทางการร้องเรียน การทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วย ๔. สำนวความพึงพอใจ	สำนักปลัด	ตลอดปี ๖๕	๑. ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบ และขั้นตอนในกระบวนการให้ บริการต่าง ๆ อย่างทั่วถึง ทาง เว็บไซต์ และหอกระจายข่าว ๒. ปรับปรุงช่องทางการสื่อสารที่ เป็นแบบ ๒ ทาง ที่สามารถ ถาม - ตอบได้ รวมถึงมีช่องทาง การร้องเรียนการทุจริตของ เจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน ผ่านทาง เว็บไซต์เมื่อเดือนมีนาคม ๒๕๖๕	ควรมีการปกปิด ข้อมูลส่วนตัวของ ผู้ร้องเรียนการ ทุจริตของเจ้าหน้าที่ ในหน่วยงาน

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา	ผลการดำเนินการ	ข้อเสนอแนะ
๓. จัดทำมาตรการส่งเสริม คุณธรรมและความโปร่งใส ภายในหน่วยงานและวิเคราะห์ ความเสี่ยงการทุจริต	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำมาตรการ ๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำมาตรการ ๓. มอบหมายให้ สำนัก/กอง รับผิดชอบดำเนินการ	สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค.๖๕	๑. แต่งตั้งคณะกรรมการอำนวยการ และคณะกรรมการประเมิน คุณธรรมและความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ คำสั่งที่ ๘๒/๒๕๖๕ ลงวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ๒. ประชุมคณะกรรมการเพื่อจัดทำ มาตรการและมอบหมายให้ สำนัก/ กอง รับผิดชอบดำเนินการ เมื่อวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕	